



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "SALVATORE CANTONE"

Via Savona - 80038 Pomigliano d'Arco (NA)

E-mail: naps99000t@istruzione.it Pec: naps99000t@pec.istruzione.it

Tel: (+39) 081 8030377 Fax: (+39) 081 8038512 Web: <https://www.cantone.edu.it>

LICEO SCIENTIFICO E SCI. UMANE
"S. CANTONE"
POMIGLIANO D'ARCO (NA)
Prot. 0000050 del 09/01/2022
IV (Uscita)

Ai Docenti	Sede
Agli Alunni	Sede
Ai Genitori	Loro Sedi
Al D.S.G.A	Sede
Al personale ATA	Sede
All'Albo della scuola	Sede
Agli Atti	
Al Sito web	
Al Portale Argo	

Circolare n.120

Oggetto: Sospensione dell'attività didattica in presenza. Indicazioni operative per allievi e docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Tenuto conto che con l'ordinanza n. 1 del 07/01/2022 e la relativa nota di precisazione del 08/01/2022, il Sindaco di Pomigliano d'Arco ha disposto la sospensione dell'attività didattica in presenza delle Scuole di ogni ordine e grado, sul territorio comunale, a partire dal giorno lunedì 10/01/2022 fino al sabato 22/01/2022;
- considerato che con nota n.1519 del 06/01/2022 il Dirigente Generale dott. Marco Ugo Filisetti, dell'USR per le Marche, ha tenuto a precisare con una tesi assertiva, condivisa pienamente dallo Scrivente, che nel caso di dispositivi sindacali di sospensione "l'erogazione del servizio scolastico andrà comunque assicurato prevedendo l'organizzazione della didattica digitale integrata. **A quest'ultimo riguardo si chiarisce che la prestazione lavorativa del personale docente, oltre che ATA, avviene presso la sede dell'istituto scolastico che resta il luogo ordinario di svolgimento dell'attività**";
- valutato che non esistono in questo caso elementi o cause ostative eccezionali alla presenza del personale docente nei plessi dell'istituto, dal momento che ivi gli insegnanti così detti "di sostegno" saranno regolarmente attivi, la prossima settimana, con i rispettivi discenti, bisognosi di adeguato supporto, così come, tra l'altro, indicato dall'integrazione all'ordinanza sindacale di cui in precedenza;
- tenuto presente che eventuali provvedimenti dello Scrivente, a corollario di quanto disposto di seguito, in uno o altro senso, devono essere adottati non solo, come è d'uopo, col supporto normativo, ma anche, in ogni caso, con un'estensione ermeneutica che **rispetti la pari dignità di tutto il personale** secondo il **principio sommo dell'equità** e della giustizia distributiva per cui ciò che vale per uno vale per tutti, a parità di condizione;



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "SALVATORE CANTONE"

Via Savona - 80038 Pomigliano d'Arco (NA)

E-mail: naps99000t@istruzione.it Pec: naps99000t@pec.istruzione.it

Tel: (+39) 081 8030377 Fax: (+39) 081 8038512 Web: <https://www.cantone.edu.it>

- tenuto presente che il territorio dove insiste questo istituto non è in zona rossa, al momento in cui il presente atto è redatto, per cui gli spostamenti verso i luoghi di lavoro non sono impediti;
- preso in dovuta considerazione che questa istituzione scolastica possiede una dotazione tecnologica all'avanguardia, per cui le connessioni in rete sono adeguatamente efficienti e costanti;

DISPONE

che dal giorno lunedì 10/01/2022 gli allievi partecipino da casa alle attività didattiche a distanza secondo l'orario di lezione già in vigore;

che i docenti tutti siano regolarmente in servizio a scuola lunedì 10/01/2022 per svolgere la DDI dalle proprie aule secondo l'orario di servizio.

Solo ed esclusivamente i docenti positivi al covid-19 ma asintomatici, o in quarantena fiduciaria, dopo rilascio di liberatoria nei confronti del sottoscritto, potranno da casa partecipare alle lezioni quotidiane. A tal proposito gli interessati dovranno contattare con urgenza il professor Luigi Celmi entro le ore 18,00 di domenica 09/01/2022 e notificare tale opzione.

Di seguito viene ricostruita brevemente la prassi per attivare correttamente la DAD dalla propria aula così come indicato dall'Animatore digitale prof. Giuseppe Cifariello.

E comunque in allegato alla presente vengono illustrati i dettagli sulla procedura.

- 1) Il primo giorno di DAD, 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni (ore 7:55 oppure 8:55), il docente in orario crea il link dall'account di classe e lo invia sia al gruppo degli alunni della classe (esempio 1asa@cantone.edu.it) sia all'account di classe (esempio classe.1asa@cantone.edu.it)
- 2) Gli alunni riceveranno il link sul PROPRIO indirizzo mail istituzionale da cui si dovranno collegare alla stanza Meet.
- 3) Quando il docente termina la lezione, deve lasciare la stanza meet aperta, per il docente dell'ora successiva, solo al termine della giornata, termina la riunione.
- 4) NEI GIORNI SUCCESSIVI IL LINK RESTA LO STESSO del primo giorno (comunicare questa informazione agli alunni), il docente troverà il link meet per le lezioni all'interno della mail dell'account di classe (esempio classe.1asa@cantone.edu.it) o nella posta inviata.

Ancora di seguito poi vengono riportate notizie sull'estensione dell'orario di lezione, la consistenza dell'oblio (dieci minuti per ogni ora di lezione) e il comportamento da assumere durante le video lezioni.

Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI

La programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 20 unità orarie da 50 minuti di attività didattica sincrona e 10 minuti di oblio, che deve essere concesso agli alunni ogni ora e rispettato anche nel caso di più unità orarie della stessa



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "SALVATORE CANTONE"

Via Savona - 80038 Pomigliano d'Arco (NA)

E-mail: naps99000t@istruzione.it Pec: naps99000t@pec.istruzione.it

Tel: (+39) 081 8030377 Fax: (+39) 081 8038512 Web: <https://www.cantone.edu.it>

disciplina. **L'inizio delle lezioni è fissato alle 8:00 o alle 9:00 così come da orario settimanale in vigore e lo stesso sarà articolato come segue:**

1ª ora	8:00 – 8:50
oblio	8:50 – 9:00
2ª ora/ 1° ora	9:00 – 9:50
oblio	9:50 – 10:00
3ª ora/ 2° ora	10:00 – 10:50
oblio	10:50 – 11:00
4ª ora/3° ora	11:00 – 11:50
oblio	11:50 – 12:00
5ª ora/4° ora	12:00 – 12:50
oblio	12:50 – 13:00
6ª ora/5° ora	13:00 – 13:50
oblio	13:50 – 14:00

Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura **di rilevare la presenza** delle studentesse e degli studenti **e le eventuali assenze**. **L'assenza** alle videolezioni programmate da orario settimanale **deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza**

2. **Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse** e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- **Accedere al meeting con puntualità**, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. **Il link di accesso al meeting è strettamente riservato**, pertanto **è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni** alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat.



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "SALVATORE CANTONE"

Via Savona - 80038 Pomigliano d'Arco (NA)

E-mail: naps99000t@istruzione.it Pec: naps99000t@pec.istruzione.it

Tel: (+39) 081 8030377 Fax: (+39) 081 8038512 Web: <https://www.cantone.edu.it>

- Partecipare al meeting con **la videocamera attivata** che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente **privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.**

La partecipazione al meeting con **la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari** e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. **Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare** alle studentesse e agli studenti **con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.**

Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, e Moodle possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul Registro elettronico, sulla Google Suite for Education e Moodle sono degli account di lavoro o di studio, pertanto **è severamente proibito** l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

3. In particolare, **è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.**

La presente è ordine di servizio.

Lo Scrivente si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte il presente atto, laddove fosse necessario, in seguito a diverse disposizioni o chiarimenti espressi dall'amministrazione centrale o periferica.

Si confida nella collaborazione di tutti i soggetti interessati.

Pomigliano d'Arco, lì 08/01/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. GIOVANNI RUSSO

Firmato digitalmente da