

PRENOTAZIONE COLLOQUI ATTRAVERSO REGISTRO ELETTRONICO

Per i colloqui a distanza programmati durante l'anno scolastico del Cantone è stata attivata la modalità di prenotazione attraverso il registro elettronico ARGO.

Ogni docente predispose una finestra temporale, contenente il link di Google Meet alla stanza virtuale, in cui il genitore può prenotarsi all'interno di una determinata fascia oraria.

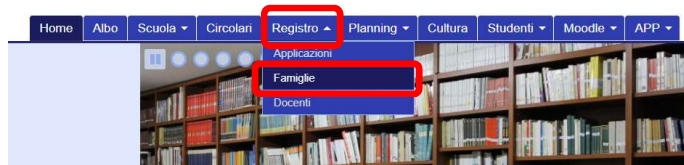
Al fine di non creare disagi, si richiede ai genitori, il giorno del colloquio, di **collegarsi al link preferibilmente con l'account istituzionale del figlio**, rispettare l'orario in cui ci si è prenotati e di annullare al più presto le proprie prenotazioni on-line in caso di impegni che non consentano di presenziare i colloqui.

Guida alla prenotazione dal portale Argo Famiglia tramite Computer



Liceo Salvatore Cantone

Liceo Scientifico e delle Scienze Umane Statale - Pomigliano d'Arco



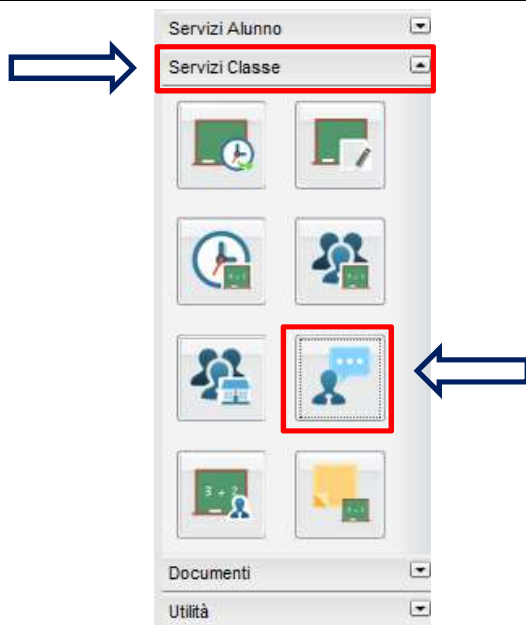
Accedere al portale Argo Famiglia cliccando sul menu principale la voce **Registro – Famiglie** presente sulla Home Page del sito web della scuola:

<https://www.cantone.edu.it/web/>

Entrare nell'App con le proprie credenziali (**genitore**).

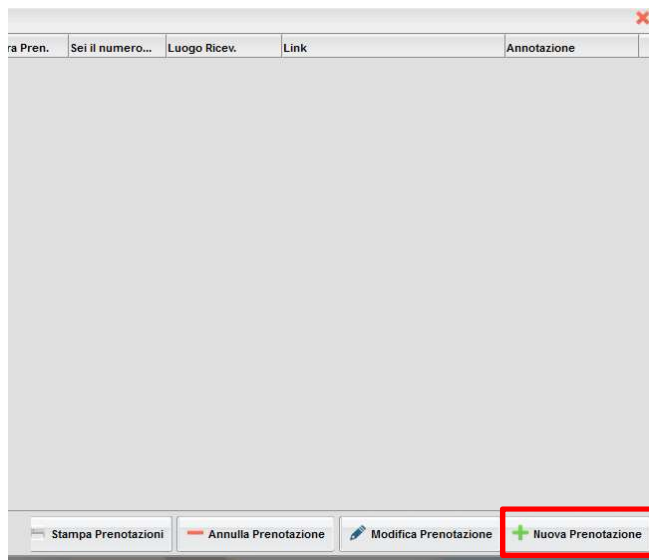
Inserire il Codice scuola (**SS28625**) e successivamente il proprio nome utente e password.

Qualora non si disponesse delle credenziali di accesso, recarsi in segreteria negli orari di ricevimento per richiederle.



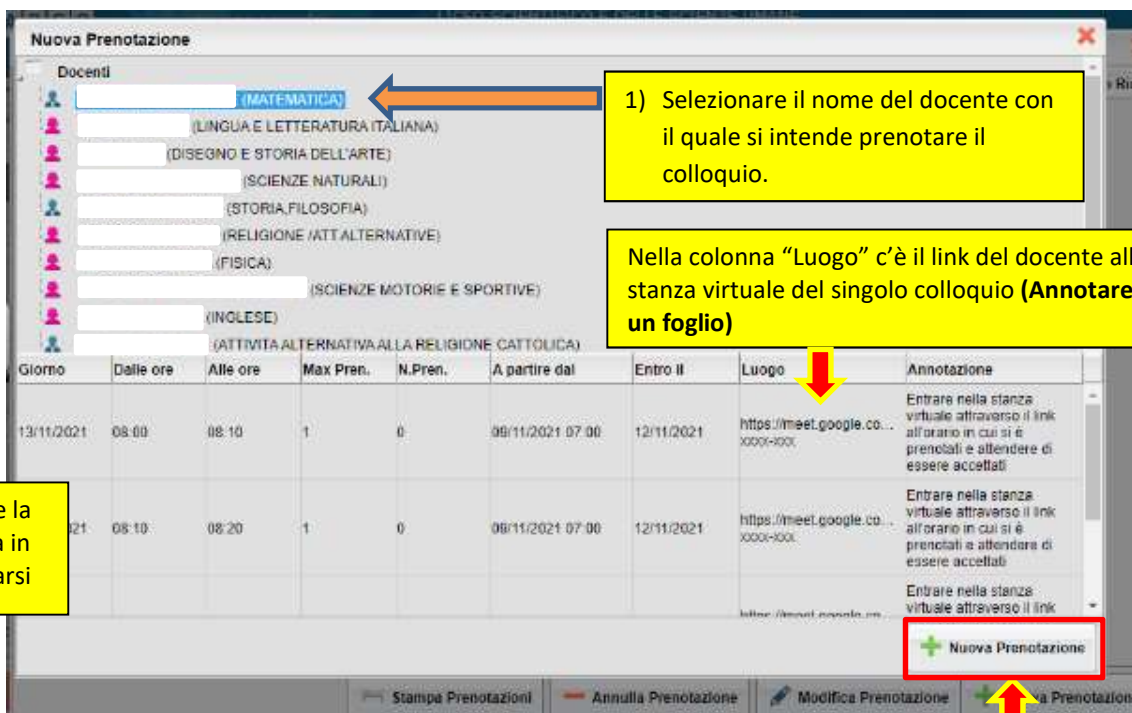
Cliccare sulla sezione "**Servizi classe**" e

Selezionare l'icona "**Ricevimento Docenti**".



Cliccare su **“Nuova prenotazione”**.

Comparirà l'elenco dei docenti della classe quindi:



1) Selezionare il nome del docente con il quale si intende prenotare il colloquio.

Nella colonna “Luogo” c’è il link del docente alla stanza virtuale del singolo colloquio (**Annotare su un foglio**)

2) Selezionare la data e l’ora in cui prenotarsi

3) Selezionare l’icona **“Nuova Prenotazione”**.



Nella schermata successiva, controllare i dati personali, inserire il numero di telefono e la mail se non è già presente.

Premere **“Conferma”**.

Comparirà, quindi, la propria prenotazione ed apparirà la sintesi dell'appuntamento **con il link per collegarsi alla stanza virtuale sotto la colonna Luogo Ricev. e Link (potete annotarlo su un foglio)**

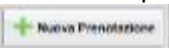
Giorno	Dalle ore	Alle ore	Docente	Genitore	Data Pren.	Ora Pren.	Sei il numero...	Luogo Ricev.	Link
06/11/2021	08:00	08:10			06/11/2021	11:42		https://meet.google.com/...	https://meet.google.com/...

Stampa Prenotazioni Annulla Prenotazione Modifica Prenotazione Nuova Prenotazione

È possibile modificare o annullare la prenotazione cliccando sulle rispettive icone **“Modifica Prenotazione”** o **“Annulla Prenotazione”**.

Ripetere la procedura di prenotazione con tutti i docenti con i quali si desidera fare un colloquio

cliccando su



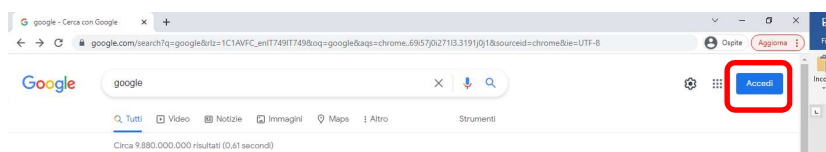
Una volta completate le prenotazioni è possibile visualizzare in formato pdf l'elenco

completo cliccando su



IL GIORNO DEL COLLQUIO:

Aprire Google Chrome

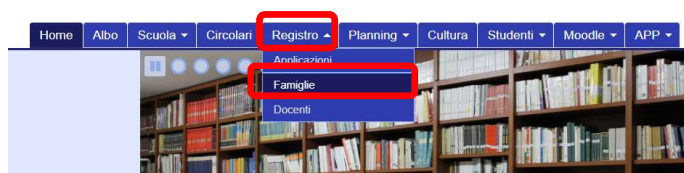


Accedere ad un account Google personale o utilizzare l'account di istituto del proprio figlio/a (strettamente consigliato)



Liceo Salvatore Cantone

Liceo Scientifico e delle Scienze Umane Statale - Pomigliano d'Arco



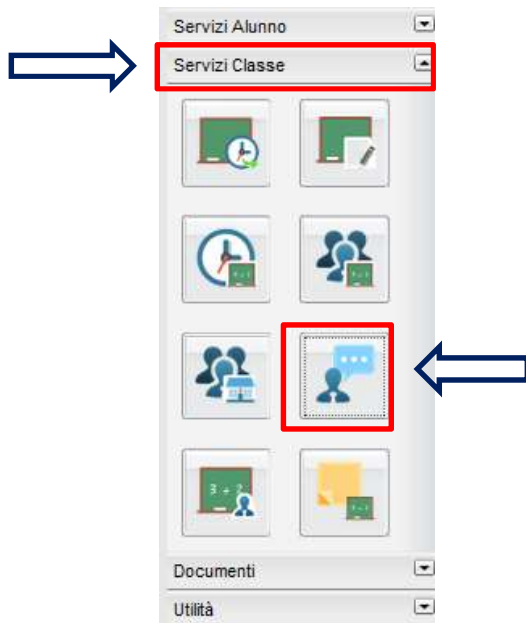
Accedere al portale Argo Famiglia cliccando sul menu principale la voce **Registro – Famiglie** presente sulla Home Page del sito web della scuola:

<https://www.cantone.edu.it/web/>

Entrare nell'App con le proprie credenziali (genitore).

Inserire il Codice scuola (**SS28625**) e successivamente il proprio nome utente e password.

Qualora non si disponesse delle credenziali di accesso, recarsi in segreteria negli orari di ricevimento per richiederle.



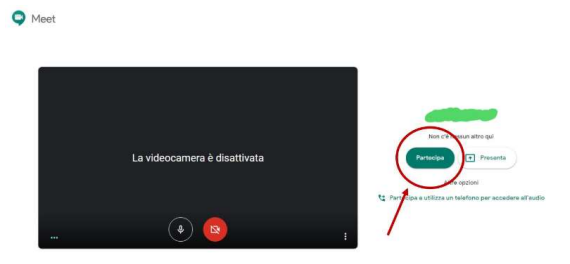
Cliccare sulla sezione **“Servizi classe”** e

Selezionare l'icona **“Ricevimento Docenti”**.

Apparirà la schermata con tutte le prenotazioni effettuate con tutti i docenti. In corrispondenza della colonna Luogo Ricev. e Link ci sarà il collegamento a Google Meet a cui collegarsi per parlare con ogni singolo docente

o...	Luogo Ricev.	Link
	https://meet.google.com/xxx-xxxx-xxx	https://meet.google.com/xxx-xxxx-xxx

Cliccare qui per aprire automaticamente la stanza a cui collegarsi



Cliccare sul tasto "Partecipa" per essere ammessi al colloquio personale e attendere la conferma del docente.

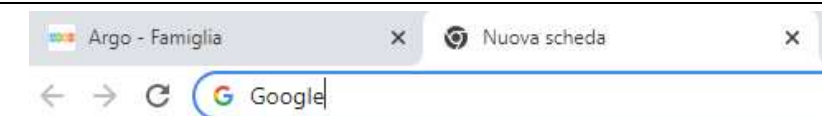
OPPURE

o...	Luogo Ricev.	Link
	https://meet.google.com/xxx-xxxx-xxx	https://meet.google.com/xxx-xxxx-xxx

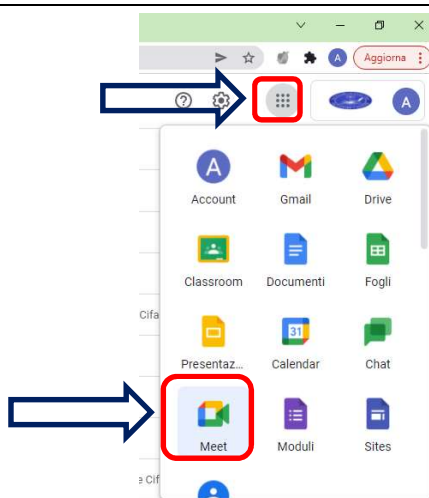
Copiare il link o scrivere il codice della riunione su un foglio comprensivo dei trattini (xxx-xxxx-xxx)



Aprire una nuova scheda cliccando sul simbolo + in alto



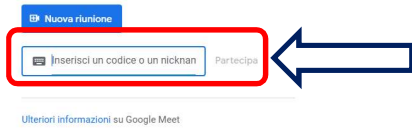
Digitare Google



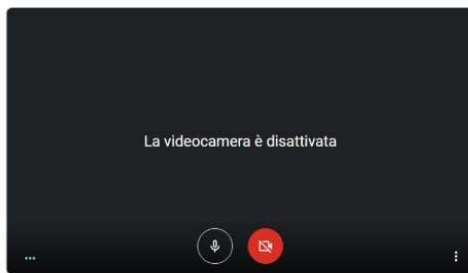
Cliccare sui 9 pallini in alto a destra e selezionare Meet

Videoconferenze sicure per tutti

Connettiti, collabora e festeggia ovunque tu sia con Google Meet



Incollare o scrivere il codice della riunione del docente indicato nella prenotazione comprensivo dei trattini (xxx-xxxx-xxx) cercando di rispettare gli orari e cliccare su PARTECIPA



Cliccare sul tasto "Partecipa" per essere ammessi al colloquio personale e attendere la conferma del docente.

Guida alla prenotazione tramite l'App Argo DidUP Famiglia



Scaricare ed installare l'App "Argo DidUP Famiglia" disponibile su [Google Play](#) (per i cellulari Android) o su [App Store](#) (per i dispositivi Apple).

dati di accesso:

Codice scuola:	xx25E	X
Utente:	aar	X
Password:	X
Memorizza utente	<input checked="" type="checkbox"/>	

Per accedere al sistema, inserire il codice scuola visualizzato all'accesso di Scuolanext Famiglia, utente e password

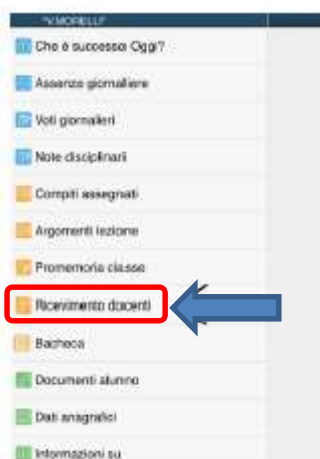
Accedi

Scegli utente

Entrare nell'App con le proprie credenziali.

Inserire il Codice scuola (**SS28625**) e successivamente il proprio nome utente e password.

Qualora non si disponesse delle credenziali di accesso, recarsi in segreteria negli orari di ricevimento per richiederle.



Una volta entrati compare il menu delle funzionalità.

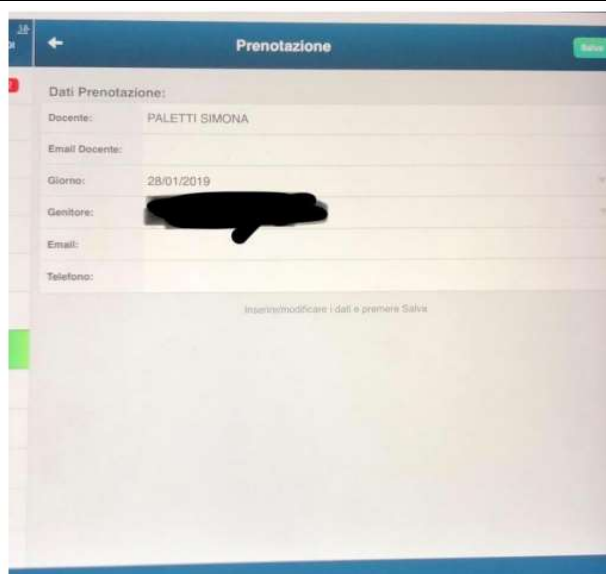
Cliccare sulla voce "**Ricevimento Docenti**"



Cliccare sull'icona verde "**Nuova**" in alto a destra



Selezionare da **“Lista dei Docenti”** il nome del docente con il quale si intende prenotare il colloquio

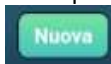


Selezionato il docente, inserire la propria prenotazione, controllare i dati personali, inserire il numero di telefono e la mail se non è già presente e confermare cliccando su **“Salva”**.



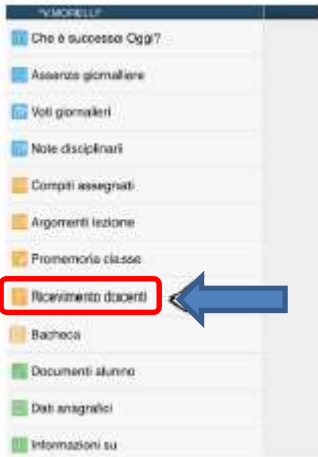
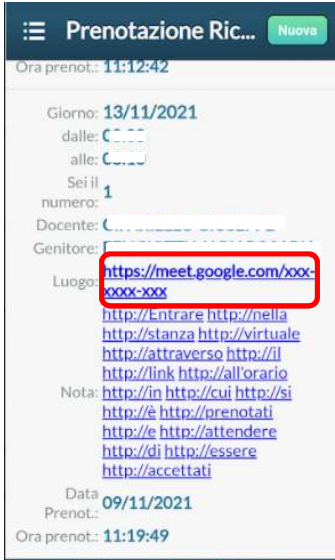


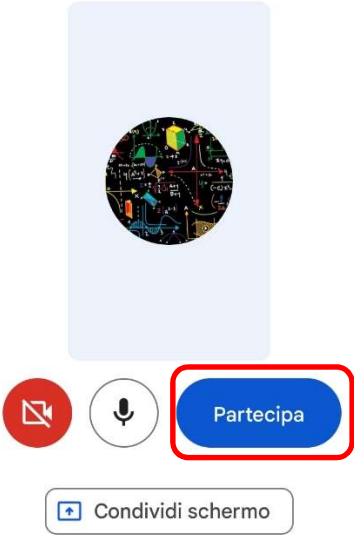

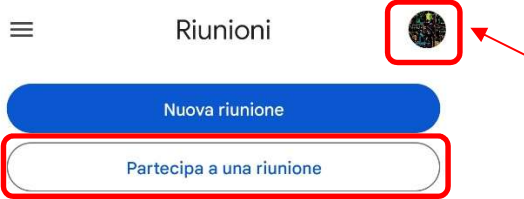
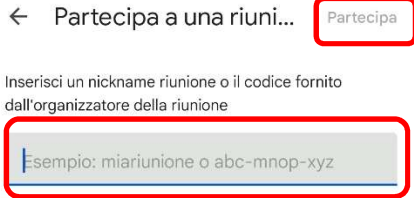
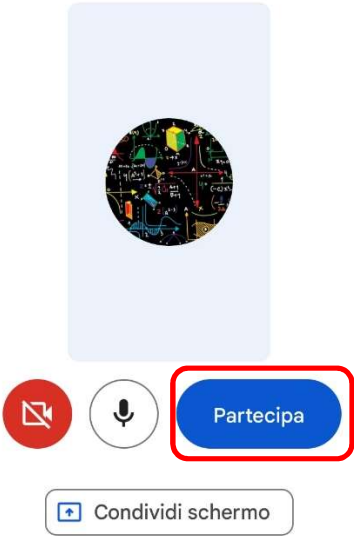
La prenotazione è confermata ed apparirà la sintesi dell'appuntamento **con il link per collegarsi alla stanza virtuale accanto la voce “Luogo”**

Ripetere la procedura di prenotazione con tutti i docenti con i quali si desidera prenotare il colloquio cliccando su



IL GIORNO DEL COLLOQUIO:

	<p>Scaricare l'App. Meet sul proprio cellulare, confermare tutte le autorizzazioni (accesso alla videocamera, al microfono,..)</p>
	<p>Aprire l'App "Argo DidUP Famiglia"</p>
<p>dati di accesso:</p> <p>Codice scuola: xx25E <input type="text"/></p> <p>Utente: aar <input type="text"/></p> <p>Password: <input type="password"/></p> <p>Memorizza utente <input type="checkbox"/></p> <p>Per accedere al sistema, inserire il codice scuola visualizzato all'accesso di Scuolanext Famiglia, utente e password</p> <p>Accedi</p> <p>Scegli utente</p>	<p>Entrare nell'App con le proprie credenziali.</p> <p>Inserire il Codice scuola (SS28625) e successivamente il proprio nome utente e password.</p>
	<p>Una volta entrati compare il menu delle funzionalità.</p> <p>Cliccare sulla voce "Ricevimento Docenti"</p>
	<p>Cliccare sul link accanto la voce "Luogo" per collegarsi alla stanza virtuale del docente</p>

	<p>Se avete installato l'app Google Meet sul cellulare si Apre in automatico la schermata per partecipare al colloquio.</p> <p>Verrà richiesto con quale account si vuole partecipare alla riunione, selezionare l'account Gmail personale o quello istituzionale del figlio/a (se presente nel cellulare)</p> <p>Cliccare sul tasto “Partecipa” per essere ammessi al colloquio personale e attendere la conferma del docente.</p>
<p>OPPURE</p>	
	<p>Scaricare e Aprire l'App. Meet sul proprio cellulare, confermare tutte le autorizzazioni (accesso alla videocamera, al microfono,..)</p>
	<p>Accedere ad un account Google personale o utilizzare l'account di istituto del proprio figlio/a (strettamente consigliato)</p> <p>Cliccare su “Partecipa a una riunione”</p>
	<p>Scrivere il codice della riunione del docente indicato nella prenotazione comprensivo dei trattini (xxx-xxxx-xxx) cercando di rispettare gli orari e cliccare su “PARTECIPA”.</p>
	<p>Cliccare sul tasto “Partecipa” per essere ammessi al colloquio personale e attendere la conferma del docente.</p>